

2023 YILI

EĞİTİM FAKÜLTESİ FAALİYET RAPORU



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Fakültemizin öncelikli amacı, kültürel, fiziksel ve psikolojik olarak topluma katkıda bulunmak ve değer üretmektir. Bu bağlamda Mustafa Kemal Atatürk'ün rehberliğinden ilham alarak cumhuriyetimizin temel ilkelerine ve milletine bağlı ve muasır medeniyetin gerektirdiği becerilerle ulusal ve uluslararası rekabet duygusuna sahip, kendisinin ve toplumunun gelişmesini hedefleyen bireylerin yetişmesini sağlamaktır. Zihinsel, fiziksel, psikolojik ve sosyal yönleriyle bir bütün olarak yetiştirilen bireyin, mutlu ve üretken olması, toplumsal gelişime ve yaşama destek vermesi ve böylece sağlıklı, ahlaklı ve kalkınmış bir toplum oluşumuna katkıda bulunması beklenmektedir. Fakültemiz aynı zamanda yorum yapabilen, eleştirebilen, sağlam karakterli, görev ve sorumluluk duygusu yüksek, fikir üretebilen, yaratıcı ve yapıcı, kendine güvenen kişiler yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

İÇİNDEKİLER

Sunuş	1
İçindekiler	2
I- Genel Bilgiler	
A-Misyon ve Vizyon	3
B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C-İdareye ilişkin Bilgiler	4
1-Fiziksel Yapı	6
2-Örgüt Yapısı	7
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	7
4- İnsan Kaynakları	7
5- Sunulan Hizmetler	9
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	10
D-Diğer Hususlar	10
II- Amaç ve Hedefler	10
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	10
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	11
C- Diğer Hususlar	12
III- Faaliyetlere İlişken Bilgi ve Değerlendirmeler	12
A- Mali Bilgiler	13
B- Performans Bilgileri	14
IV- Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	16
A- Üstünlükler	16
B- Zayıflıklar	16
C- Değerlendirme	16
V- Öneri ve Tedbirler	16
İç Kontrol Güvence Beyanı	17

I- GENEL BİLGİLER

A- Yükümlülük (Misyon) ve Sağgörü (Vizyon)

Vizyon

Fakültemizin nihai vizyonu, yenilikçi öğretim uygulamaları ile öğrenmeyi öğrenen, gelişime açık, çağının gerektirdiği bilimsel rekabet gücüne sahip, insana ve çevreye değer veren, sürekli başarıyı hedefleyen, daha adil ve aydınlanmış bir toplumu şekillendirmeye kendini adanmış nitelikli eğitimciler yetiştiren ve ulusal ve uluslararası olarak tanınan bir eğitim fakültesi olmaktır.

Misyon

Fakültemizin misyonu, güçlü araştırmalar, çağdaş eğitim ve toplumsal katılım yoluyla (a) öğrencileri dinamik ve farklı eğitim ortamlarında mükemmeliyeti yakalamaları için gerekli bilgi, beceri ve etik temellerle donatmak; (b) toplumunun ve tüm insanlığın insani değerlerine saygılı ve onlara hizmet etmeye hazır hale getirmek; (c) kendine güvenen, bilgili, sorgulayan, yaratıcı, üretken, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk sahibi, bireyler yetiştirmek; (d) yaşam boyu öğrenme, sosyal adalet ve eğitimde mükemmellik kültürünü geliştirmek; (e) yenilikçi uygulamalarla ve araştırma destekli bakış açısıyla dünyanın gidişatını olumlu olarak etkileyebilecek tutkulu ve ileri görüşlü öncü bireyler yetiştirmektir.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar,

Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinin 8. maddesinin b bendine göre , Dekanın görev, yetki ve sorumlulukları :

1- Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

2- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

3- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

4- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,

5- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan ; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1. Eğitim Alanları

2. 1.1-Eğitim Alanları

Eğitim Alanları								
Eğitim Alanı (Kapasite)	Amfi	Sınıf	Atölye	Laboratuvarlar			Toplam Sayı	Toplam Alan (m2)
				Bilgisayar	Araştırma	Diğer		
0-50		X					71	3023
0-50			X				14	1080
0-50				X			6	478
0-50						X	3	259
51-75								
76-100	X						1	190
101-150								
151-250								
251+								
TOPLAM							95	5030

1.2-Hizmet Alanları

Hizmet Alanları												
Makam Odası		Akademik Ofis		İdari Ofis		Toplantı Odası			Depo		Arşiv	
Sayı	Alan (m2)	Sayı	Alan (m2)	Sayı	Alan (m2)	Sayı	Alan (m2)	Kapasite (Kişi)	Sayı	Alan (m2)	Sayı	Alan (m2)
4	231	97	2170	12	280	1	40	25	1	200	1	100

1.3-Sosyal Alanlar

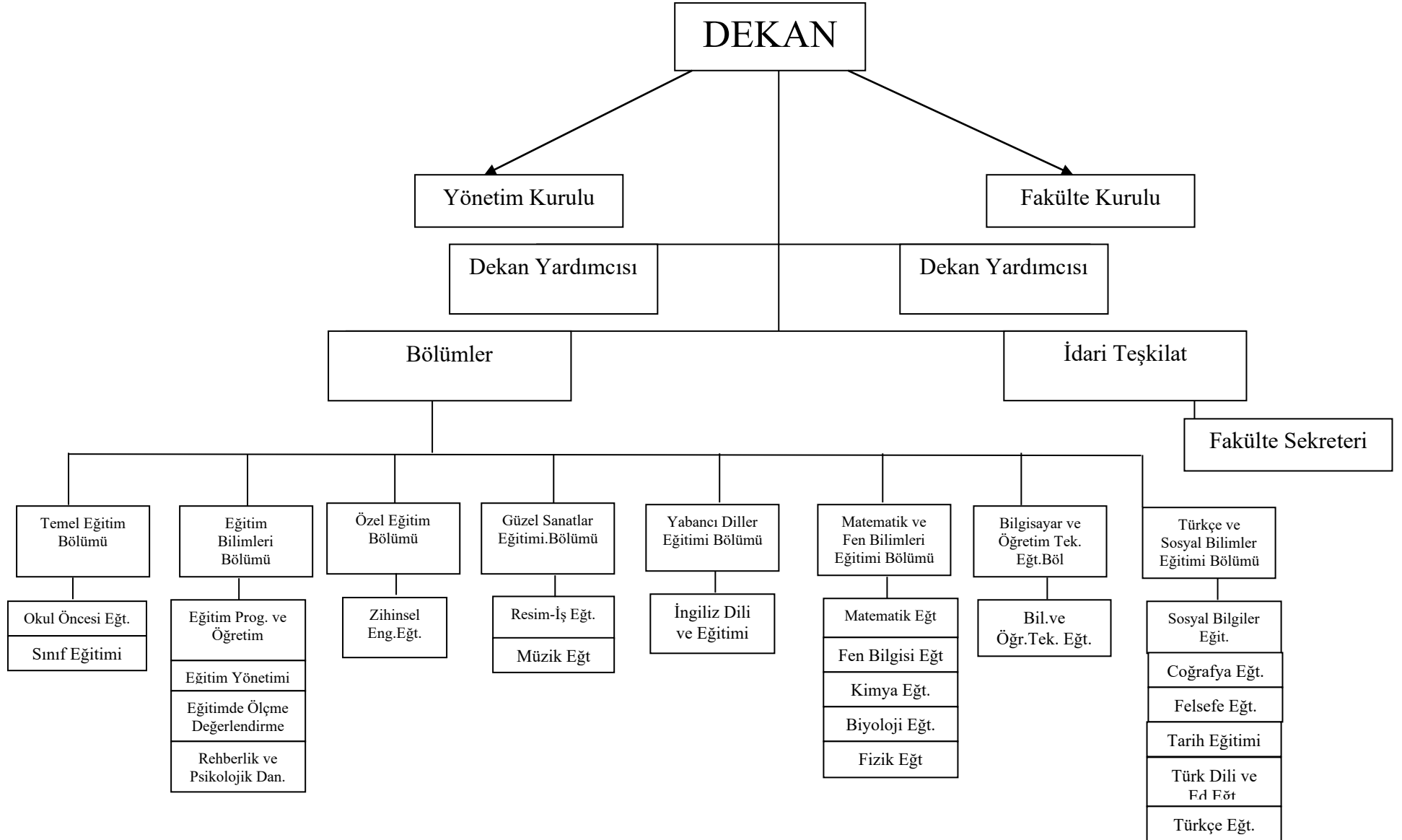
Kantin / Kafeterya		
Sayısı	Alan (m2)	Oturma Alanına Sahipse (Kapasite Kişi)
2	335	135

Yemekhaneler		
Öğrenci ve Personel Yemekhane Alanı	Alan (m2)	Kapasite (Kişi)
-	-	-

Seminer/Konferans Salonları					
Seminer Salonu			Konferans Salonu		
Sayı	Alan (m2)	Kapasite (Kişi)	Sayı	Alan (m2)	Kapasite (Kişi)
-	-	-	-	-	-
Spor Alanları					
Kapalı Spor Salonları			Açık Spor Sahaları		
Salon İsmi	Alan (m2)	Oturma Alanına Sahipse (Kapasite Kişi)	Saha İsmi	Alan (m2)	Oturma Alanına Sahipse (Kapasite Kişi)
-	-	-	-	-	-

2- Örgüt Yapısı

Eğitim Fakültesi Organizasyon Şeması



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1 – Yazılımlar,

3.2 – Bilgisayarlar,

Sınıflarda kullanılan bilgisayar sayısı : 265

Ofislerde kullanılan bilgisayar sayısı : 467

3.3 – Kütüphane

Üniversitemiz Merkez Kütüphanesinden yararlanılmaktadır.

3.4 – Diğer bilgi ve teknolojik kaynaklar

Yazıcı : 109

Tarayıcı : 12

Fotokopi makinası : 5

Telefon : 189

Projeksiyon : 70

Tepegöz : 14

Slayt makinası : 0

Mikroskop : 11

Çelik Kasa : 2

Televizyon : 7

Uydu Alıcı : 1

Buzdolabı : 1

Bulaşık makinası : 2

Baskı makinası : 2

DVD – VCD : 1

4- İnsan Kaynakları

4.1 – Akademik Personel

	Prof.		Doç.		Dr.Öğr. Üyesi		Öğr. Gör.		Arş. Gör.		Toplam		Genel
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	Toplam
Eğitim Fakültesi	43	48	28	33	49	44	13	13	15	9	148	147	147

4.2 – Yabancı Uyruklu akademik personel : Yok

4.3 – Başka Üniversitelerden kurumda görevlendirilen akademik personel : Yok

4.4 – Akademik Personelin yaşa göre dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	10	17	28	55	37
Yüzde	-	6,80	11,56	19,05	37,42	25,17

4.5 – İdari Personel

	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler (GİHS)	13	3	16
Yardımcı Hizmetler (YHS)	-	-	-
Teknik Hizmetler (THS)	-	-	-
Sağlık Hizmetleri (SHS)	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hiz. (EÖHS)	-	-	-
Avukatlık Hiz. (AHS)	-	-	-
Din Hizmetleri (DHS)	-	-	-

4.6 – İdari Personelin eğitim durumu, hizmet süresi yaşıya göre dağılımı

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lis. ve Dokt.
Kişi Sayısı	-	1	3	7	2
Yüzde	-	7,69	23,08	53,84	15,39

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	2	-	11
Yüzde	-	-	-	15,39	-	84,61

İdari Personelin Yaşıya göre dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	1	-	8	4
Yüzde	-	-	7,69	-	61,53	30,78

4.7 – Sözleşmeli personel , sürekli işçi, geçici işçi bilgileri ; Yok

5- Sunulan Hizmetler

5.1 Eğitim Hizmetleri

Bölüm	Program	Erkek	Kadın	Toplam
Temel Eğitim	Sınıf Öğr.	64	210	274
	Okul Öncesi Öğrt.	56	283	339
Matematik ve Fen Bil.Eğt.	Fen Bilgisi Öğr.	57	148	205
	İlköğretim Matematik Öğr	61	202	263
Türkçe ve Sosyal Bil.Eğit.	Türkçe Öğretmen.	75	188	263
	Sosyal Bilg.Öğrt.	88	173	261
Yabancı Diller Eğt.	İngilizce Öğret.	180	306	486
Güzel Sanatlar Eğt.	Müzik Öğrt.	41	43	84
	Resim-İş Öğrt.	18	68	86
Özel Eğitim	Özel Eğitim Öğrt.	129	193	322
Eğitim Bilimleri	Reh. ve Psik. Dan.	70	253	323
Bilg.ve Öğr.Tek.Eğt	Bilg. ve Öğr. Tek.Öğr.	23	7	30
TOPLAM		862	2074	2936

* Yüksek Lisans (tezli/tezsiz) ve Doktora programlarına katılan öğrenci sayısı,

Programın Adı		2022 Öğrenci Sayısı	2023 Öğrenci Sayısı
Fen Bilgisi Öğretmenliği	Tezli Yüksek Lisans	70	58
Matematik Öğretmenliği	Tezli Yüksek Lisans	55	59
Sınıf Öğretmenliği	Tezli Yüksek Lisans	74	72
Sınıf Eğitimi	Tezsiz Yüksek Lisans	6	5
Okul Öncesi Öğretmenliği	Yüksek Lisans	43	51
Sosyal Bilgiler Öğret.	Tezli Yüksek Lisans	44	50
Türkçe Eğitimi	Tezli Yüksek Lisans	15	25
Eğitim Yön. ve Den.	Tezli Yüksek Lisans	60	55
Eğitim Yön. Ve Planlaması	Tezli Yüksek Lisans	3	3
Eğitim Yön. ve Den.	Tezsiz II. Öğretim Yüksek Lisans	8	14
Eğitim Yön. ve Den.	Tezli II. Öğretim Yüksek Lisans	4	7
Eğitim Prog. ve Öğr.	Yüksek Lisans	24	35
Psikolojik Dan. ve Reh.	Yüksek Lisans	19	18
Eğitimde Ölçme Değ.	Yüksek Lisans	31	25
Müzik Eğitimi	Yüksek Lisans	18	17
Resim-İş Eğitimi	Yüksek Lisans	17	21
Zihin Eng. Eğitimi	Tezli Yüksek Lisans	41	47
İngilizce Öğretmenliği	Yüksek Lisans	29	30
Yabancı Dil olarak Türkçe Öğr.	Tezli Yüksek Lisans	7	8
Bilgisayar ve Öğretim Tek.	Tezli Yüksek Lisans	36	29
Yüksek Lisans Programlarına kayıtlı toplam öğrenci		604	629
Eğitim Yönetim ve Den.	Doktora	17	14
Eğitim Prog. ve Öğr.	Doktora	23	22
Müzik Eğitimi	Doktora	15	12
Zihin Eng. Eğitimi	Doktora	21	19
Fen Bilgisi Eğitimi	Doktora	15	13
Matematik Öğretmenliği	Doktora	13	12
Sosyal Bilgiler	Doktora	15	12
Türkçe Eğitimi	Doktora	15	11
Bilgisayar ve Öğretim Tek.	Doktora	5	6
Doktora Programlarına kayıtlı toplam öğrenci		139	121

5.2- Sağlık Hizmetleri

5.3- İdari Hizmetler

2023 Yılı Gelen Evrak Sayısı : Elektronik Belge Yönetim Sisteminden

2023 Yılı Giden Evrak Sayısı : Yazışmalar ve sayılar verilmektedir.

Pazarlık ve doğrudan temin yoluyla Satınalma : 2

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemizde faaliyetlerin, etkili, ekonomik, verimli ve mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak amacıyla kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamı sağlanmıştır.

2023 yılında, bütçeyle ödenek tahsis edilen, Fakültemizin iş ve işlemleri, planlanmış amaçlar doğrultusunda, mevzuata uygun bir şekilde yetki ve görev sorumlulukları çerçevesinde gerçekleştirilmiştir

D. Diğer Hususlar

II-AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaç 1: Eğitim-Öğretim Hizmetinin Niteliğinin Artırılması

Hedef 1: Eğitim öğretim yapılan mekanları iyileştirmek ve yeni mekanlar yaratmak,

Hedef 2: Fakültemiz Bölümlerine nitelikli öğretim elemanları kazandırmak

Amaç 2: Öğrenci Gelişiminin Desteklenmesi

Hedef 1: Eğitim programlarına kabul edilen öğrencilerin niteliği

Hedef 2: Öğrencilerin akademik gelişimini sağlayacak öğrenme ortamlarının oluşturulması

Hedef 3 : Mezunların uzun vadeli izlenmesi için mekanizmaların geliştirilmesi

Amaç 3: Araştırmalar İçin Gerekli Alt Yapıyı Oluşturmak Ve Sürdürmek

Hedef 1 : Kütüphanenin araştırma gereksinimleri açısından yeterli hale getirilmesi ve erişimin iyileştirilmesi

Amaç 4 : Araştırma Ürünlerinin Artırılması

Hedef 1: Bölüm düzeyinde araştırma hedef ve politikalarının belirlenmesi için destek mekanizmalarının geliştirilmesi ve araştırma faaliyetlerinin desteklenmesinde aktif katılım sağlanması

Hedef 2:Fakülte içinde araştırmaya ilişkin yapılanmanın idari süreçlerin ve birimler arası eşgüdümün iyileştirilmesi

Amaç 5: Paydaşlarla İletişim Ve İşbirliği Altyapısının Geliştirilmesi

- Hedef 1: Üniversitemizin diğer birimleri ile iletişim ve işbirliğinin artırılması
- Hedef 2: Ulusal Eğitim ve araştırma kurumları ile iletişim ve işbirliğini artırılması
- Hedef 3: Uluslar arası üniversiteler ile iletişim ve işbirliğinin artırılması
- Hedef 4: Fakültemizde öğrenin görmekte olan öğrencilerle iletişim ve ilişkileri artıracak yeni araç ve mekanizmaların geliştirilmesi
- Hedef 5: Mezunlarla işbirliğinin artırılması ve kurumsallaştırılması
- Hedef 6: Dış paydaşlarla iletişim ve işbirliğini artırmak

Amaç 6: Çalışan Memnuniyetinin Artırılması

- Hedef 1: Akademik ve idari personelin eğitimi ve gelişimi için kurumun verdiği desteğin artırılması
- Hedef 2: Fakülte çalışanları arasındaki ilişkilerin geliştirilmesi
- Hedef 3: Çalışma ortamlarının fiziksel açıdan ulusal ve uluslar arası standartlara ulaşması
- Hedef 4: Üniversitede uygulanan kurallar, kararlar ve sonuçlar hakkında bilgiye erişimin kolaylaştırılması
- Hedef 5: Akademik ve idari personelin kuruma yönelik tutumunun sürekli olarak ölçme ve değerlendirilmesi

B – Temel Politikalar ve Öncelikler

1) Yönetim Politikası

- Anayasa, yasa ve yönetmelikler doğrultusunda adaletli yönetim anlayışı,
- Katılımcı ve paylaşımcı yönetim anlayışı,
- Bilimsel etiğe dayalı yönetim anlayışı
- Kaynakları ve zamanı etkin ve verimli kullanabilmek,
- Fakülte bünyesi içerisinde şikayetleri azaltarak memnuniyetin artmasını sağlamak,

2) Eğitim Öğretim Politikası

- Atatürk ilke ve devrimlerini içselleştirmiş bireyler yetiştirmek
- Bölümlerin uyguladığı eğitim-öğretim program ve yöntemlerinin çağın gerekleri ve evrensel bilim anlayışına uygun olarak sürekli yenilenmesini sağlamak
- Meslek bilinci ve sorumluluğu olan yaratıcı, insani değerlere ve çevreye saygılı bireyler yetiştirmek,
- Bilişim Teknolojisini eğitimde etkin olarak kullanmak,
- Öğrenci-öğretim üyesi ilişkisini güçlendirmek,
- Eğitimin kalitesini sürekli ölçmek,

3) Araştırma Politikası

- Ulusal ve uluslar arası saygın dergilerde çıkan yayın sayısını artırmak,
- Araştırmalar için gerekli alt yapı iyileştirmesini bir an evvel gerçekleştirmek,
- Araştırma yapmanın özendirilmesi ve kolaylaştırılması için her türlü önlemi almak
- Araştırmaya destek olacak birimleri harekete geçirmek,
- Çalışma yapan akademisyenleri ödüllendirerek motivasyonu artırmak,
- Bilgiye ulaşımı kolaylaştırmak,
- Disiplinler arası çalışmalara öncelik vermek,

4) İnsan Kaynakları Politikası

- Kaynakların akılcı bir biçimde kullanımı sağlamak
- Görevini benimsemiş kişileri seçmek ve uygun konumlarda istihdam etmek,
- Çalışma ortamlarını iyileştirmek,
- Motivasyon arttırıcı sosyal ve kültürel hizmetleri desteklemek,
- Kurumsal aidiyet ve sorumluluk bilincini oluşturmak,

5) Tanıtım Politikası

- Nitelikli öğrencilerin Fakültemiz bölümlerini seçmelerini sağlamak,
- Tanıtım materyalleri hazırlamak ve düzenli olarak güncelleştirilmesini sağlamak,
- Fakültemiz bünyesinde bulunan araştırma faaliyetlerini duyurmak,
- Ulusal ve uluslar arası düzeyde bilimsel ve sosyal etkinlikleri desteklemek,
- Fakültemizin tanıtımında Web sayfamızın etkin kullanımını sağlamak,

III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	SERBEST	BLOKE	ÖDENEK GÖNDERME	TENKİS	TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA (AVANS DAHİL)	KALAN	TOPLAM ÖDENEK- HARCAMA
62.239.756.13489-0442.0035-02-01.01	62.503.000,00	4.660.000,00	0,00	67.163.000,00	67.163.000,00	0,00	67.163.000,00	-33,63	67.162.966,37	33,63	67.162.966,37	0,00	33,63
62.239.756.13489-0442.0035-02-02.01	9.100.000,00	409.000,00	0,00	9.509.000,00	9.509.000,00	0,00	9.509.000,00	-416,34	9.508.583,66	416,34	9.508.583,66	0,00	416,34
62.239.756.13489-0442.0035-02-02.04	5.000,00	0,00	1.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00	5.000,00	-1.828,49	3.171,51	328,49	3.171,51	0,00	328,49
62.239.756.13489-0442.0035-02-03.02	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	-100,80	11.899,20	100,80	11.899,20	0,00	100,80
62.239.756.13489-0442.0035-02-03.03.10	42.000,00	22.000,00	24.400,00	39.600,00	39.600,00	0,00	65.000,00	-32.928,00	32.072,00	7.528,00	32.072,00	0,00	7.528,00
62.239.756.13489-0442.0035-02-03.03.20	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00	29.000,00	0,00	29.000,00	-11.360,33	17.639,67	11.360,33	17.639,67	0,00	11.360,33
62.239.756.13489-0442.0035-02-03.05	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	-1.839,75	2.160,25	1.839,75	2.160,25	0,00	1.839,75
62.239.756.13489-0442.0035-02-03.07	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	-4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	71.699.000,00	5.091.000,00	29.900,00	76.760.100,00	76.760.100,00	0,00	76.791.000,00	-52.507,34	76.738.492,66	21.607,34	76.738.492,66	0,00	21.607,34

B- Performans Bilgileri**FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER****İdari Personele Sağlanan Eğitim Hizmetleri**

Sıra No	Eğitimin Konusu	Katılan Kişi Sayısı	Düzenleyen Kuruluş	Düzenlendiği Yer	Tarih
1	Görsel İçerik Oluşturma ve Düzenleme Eğitimi	1	BAİBÜ Personel Daire Başkanlığı	Güzel Sanatlar Fak. Bilg. Lab.	7-14-21-22 Haziran 2023
2	Birim Faaliyet Raporu Hazırlama Eğitimi	1	BAİBÜ Personel Daire Başkanlığı	BAİBÜ Pembe Salon	2.11.2023
3	Resmi Yazışma Usul ve Esasları	3	BAİBÜ Personel Daire Başkanlığı	BAİBÜ Mavi Salon	16.11.2023
4	Deprem Farkındalık Eğitim Programı	10	Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi	Online	08.10.2023 / 30.11.2023
5	Kalite Yönetimi ve Dokümantasyon Eğitimi	4	BAİBÜ Personel Daire Başkanlığı	BAİBÜ Pembe ve Yeşil Salonlar	18-19-20-21-22 Aralık 2023

Yayın Sayıları

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayıları												
	Uluslararası Makale		Ulusal Makale		Uluslararası Bildiri		Ulusal Bildiri		Kitap/Kitap Bölümü		Toplam	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Böl.	14	20	6	15	4	10	3	1	11	12	38	58
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Böl.	4	5	3	4	5	14	3	2	21	7	36	32
Özel Eğitim Bölümü	13	16	13	22	28	10	9	14	21	12	84	74
Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü	5	-	7	-	7	6	1	1	6	7	26	14
Yabancı Diller Eğitimi Bölümü	8	4	2	2	-	-	-	-	1	-	11	4
Temel Eğitim Bölümü	8	-	1	2	5	2	1	-	14	8	29	12
Bilgisayar ve Öğretim Tek. Eğit. Bölümü	5	5	4	-	1	-	-	-	3	3	13	8
Eğitim Bilimleri Bölümü	11	13	12	5	11	20	-	-	12	12	46	50
Toplam	68	63	48	50	61	62	17	18	89	61	283	254

**2023 Yılında Personelin Katıldığı Yurtdışı Faaliyetleri
(En Çok Gidilen Ülkeye Göre)**

Gittiği Ülke	Kongre Bildiri Konferans Çalıştay Seminer Sempozyum Sunum	Araştırma İnceleme	Erasmus	Tübitak Bursu Kapsamında	Yök Bursu Kapsamında	Araştırma İnceleme	Proje Kapsamında	Diğer	Genel Toplam
Amerika Birleşik Devletleri		1						1	2
Malezya			1						1
Azerbaycan								4	4
Kazakistan								1	1
Katar								1	1
İran								1	1
Irak								1	1
Birleşik Arap Emirlikleri								1	1
Sudan								1	1
Mısır								1	1
Ürdün								1	1
Kuveyt								1	1
Suudi Arabistan								1	1
Portekiz	1								1
İspanya			1						1
TOPLAM	1	1	2					15	19

Bilimsel Toplantı Sayıları (2023)

Öğretim Üyeleri veya İdari Kesim Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı									
Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Açık Oturum	Teknik Gezi	Söyleşi	Çalıştay	Konser/Sergi	Toplam
-	-	-	-	-	-	-		2 / 3	5

Bilimsel Toplantılara Katılım Sayısı (2023)

Üniversite ve Diğer Kuruluşlar Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılan Sayısı (Öğretim Elemanı/İdari Personel)									
Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Açık Oturum	Teknik Gezi	Söyleşi	Çalıştay	Diğer	Toplam
41	12	8	11		2	3	14		

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- ✓ İnternet alt yapımız
- ✓ İstanbul ve Ankara'daki Üniversitelere ve kütüphanelere yakın olmamız
- ✓ Nitelikle öğretim kadrosuna sahip olmamız
- ✓ Üniversitenin büyük fakültelerinden biri olmamız
- ✓ Araştırma ve eğitim faaliyetlerinde üst yönetim desteği,
- ✓ ERASMUS programına dahil olmak ve bunu etkili bir şekilde kullanmak

B- Zayıf Yönler :

- ✓ Öğrenci sayısının fazla olması
- ✓ Yeterli derslik olmaması
- ✓ Öğretim materyallerinin eksikliği
- ✓ Bazı alanlarda öğretim elemanı eksikliği
- ✓ Araştırma verilen desteğin yetersizliği

Fırsatlar :

- ✓ Eğitim Fakültesi'nin gelişmeye açık bir potansiyele sahip olması
- ✓ Büyük bir fakülte olmamız nedeniyle araştırmalara ve projelere potansiyel oluşturma bakımından bir fırsattır.
- ✓ AB öğrenci ve öğretim üyesi değişim programları,

Tehditler :

- ✓ Sınıfların kalabalık olması ve bu durumun niteliği etkilemesi
- ✓ Öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirecek yeterli mekanların olmaması,
- ✓ Öğrencilerin yararlanabileceği fakülte kütüphanesinin olmaması,
- ✓ Tüm sınıfların çağdaş eğitim teknolojisi ile donatılmaması ve öğretmen adaylarının teknolojiden yeterince yararlanmaması onların yetişmesi açısından bir tehdittir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Ek-3 Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İ KONTROL GÜVENCE BEYANI [1]

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize b ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır. [Benden nceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler. Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. [3] 22.01.2024

Prof. Dr. Üzeyir OK
Dekan

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir. [2] Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir. [3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.